ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПО АЛТАЙСКОМУ КРАЮ

(УФК по Алтайскому краю)

ПРИКАЗ

23 октября 2017 г. № 483

Барнаул

Об утверждении Положения о Комиссии Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю по вопросам исчисления стажа государственной гражданской службы

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. № 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации», и в связи с изменениями организационно-штатной структуры Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю по вопросам исчисления стажа государственной гражданской службы.

033947

2. Признать утратившим силу приказ Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю от 31 декабря 2015 г. № 651 «Об утверждении Положения о Комиссии Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю по вопросам исчисления стажа государственной гражданской службы и стажа работы».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Управления Н.П. Барковскую.

И.о. руководителя Управления
Федерального казначейства
по Алтайскому краю Г.М. Морозова

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Управления
Федерального казначейства
по Алтайскому краю
от 23 октября 2017 г. № 483

Положение
о Комиссии Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю по вопросам исчисления стажа государственной гражданской службы

I. Общие положения

1.1. Комиссия Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю по вопросам исчисления стажа государственной гражданской службы (далее – Комиссия), образована в целях решения вопросов исчисления стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет (далее – стаж гражданской службы) государственным гражданским служащим Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю (далее – гражданские служащие Управления), а также включения в стаж гражданской службы иных периодов замещения должностей гражданским служащим Управления.

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79–ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ), Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. № 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за

выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации» (далее – Указ Президента РФ от 19 ноября 2007 г. № 1532), постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2008 г. № 472 «О порядке включения (зачета) в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации отдельных периодов замещения должностей, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. № 1532» (далее - постановление Правительства РФ от 26 июня 2008 г. № 472), иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства, а также настоящим Положением.

1.3. Основными задачами Комиссии являются:

а) исчисление стажа гражданской службы гражданским служащим Управления;

б) рассмотрение заявлений гражданских служащих Управления по вопросам включения (зачета) в стаж гражданской службы иных периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы гражданским служащим Управления для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом гражданского служащего;

в) принятие решений по вопросам, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 1.3. Положения о Комиссии Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю по вопросам исчисления стажа государственной гражданской службы (далее – Положение).

1.4. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач вправе:

а) приглашать на заседания Комиссии гражданских служащих Управления, обратившихся с заявлением;

б) вносить руководству Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

II. Порядок работы Комиссии

2.1. Комиссия образуется приказом Управления. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Управления.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.3. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии и осуществляет общий контроль за выполнением ее решений. В случае временного отсутствия председателя Комиссии (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка) его обязанности исполняются заместителем председателя Комиссии.

2.4. Секретарь Комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания Комиссии, а также извещает членов Комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее чем за 5 рабочих дней до дня заседания Комиссии.

2.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся:

а) при возникновении необходимости рассмотрения вопросов, связанных с исчислением стажа гражданской службы гражданским служащим Управления;

б) по мере поступления заявлений гражданских служащих Управления о включении в стаж гражданской службы иных периодов работы (службы) для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

2.6 Исчисление стажа гражданской службы гражданским служащим Управления, а также включение (зачет) в стаж гражданской службы иных периодов замещения должностей для установления ежемесячной надбавки к должностному

окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет гражданским служащим Управления осуществляется в соответствии с Указом Президента РФ от 19 ноября 2007 г. № 1532, постановлением Правительства РФ от 26 июня 2008 г. № 472.

2.7. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе устанавливается в размерах:

при стаже государственной гражданской службы:	в процентах:
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

2.8. Гражданские служащие Управления для включении в стаж гражданской службы иных периодов работы (службы) направляют на имя председателя Комиссии через секретаря Комиссии заявление по форме согласно Приложению к настоящему Положению.

К заявлению гражданские служащие прилагают:

а) копию трудовой книжки и (или) военный билет;

б) копию должностного регламента по замещаемой должности.

В необходимых случаях принимаются к рассмотрению трудовые книжки, военные билеты, справки военных комиссариатов и иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.

2.9. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на ее заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

2.10. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, подписанным членами Комиссии.

2.11. Члены Комиссии в случае несогласия с решением Комиссии вправе зафиксировать в протоколе свое особое мнение.

2.12. Решения Комиссии служат основанием для принятия руководителем Управления решений:

а) об установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет гражданским служащим Управления;

б) о включении в стаж гражданской службы иных периодов работы (службы), дающих право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет гражданским служащим Управления;

Решения руководителя Управления по подпунктам «а» и «б» пункта 2.12. оформляются приказами Управления.

Приложение
к Положению о Комиссии Управления
Федерального казначейства по Алтайскому
краю по вопросам исчисления стажа
государственной гражданской службы,
утвержденному приказом Управления
Федерального казначейства
по Алтайскому краю
от «23» октября 2017 г. № 483

Председателю Комиссии Управления
Федерального казначейства по Алтайскому
краю по вопросам исчисления стажа
государственной гражданской службы

_____
(ФИО)

_____
(должность, отдел)

_____

Заявление

В соответствии с пунктом 4 Порядка исчисления стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 19.11.2007 № 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную

гражданскую службу Российской Федерации» прошу включить в стаж государственной гражданской службы иные периоды работы (службы), опыт и знания работы в которых необходимы мне для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом по замещаемой должности федеральной государственной гражданской службы,

с _____ по _____

(число, месяц, год) (число, месяц, год)

в _____

(наименование организации)

в должности _____

(наименование должности)

В указанный период работы выполнял(а) следующие должностные обязанности:

_____

(указать кратко должностные обязанности, функции, вопросы, в решении которых

_____

принимал(а) участие в указанной должности)

_____

_____

(дата, подпись)

Согласовано:
Начальник Отдела _____ (ФИО) «___»_____20___г.
(подпись)

Руководитель Управления/
Заместитель руководителя
Управления _____ (ФИО) «___»_____20___г.
(подпись)